Załącznik nr 1 do Zarządzenia

Dyrektora nr 10/2020 z dnia 02.03.2020 r.

***Załącznik nr 5***

**do Regulaminu udzielania zamówień publicznych w MCDN**

Znak sprawy: WPE-MT.ZP.261. 1.2020

Kraków, dnia 30.03.2020 r.

**Zapytanie ofertowe**

1. Zamawiający: Małopolskie Centrum Doskonalenia Nauczycieli
2. Adres do korespondencji: ul. Lubelska 23, 30-003 Kraków

telefon: 18 443 80 01 w.16 , e-mail: [k.dynowska@mcdn.edu.pl](mailto:k.dynowska@mcdn.edu.pl)

1. Zaprasza do złożenia oferty na:

***Zakup materiałów na potrzeby realizacji zadań merytorycznych w projekcie Małopolskie Talenty****(wskazać nazwę przedmiotu zamówienia)*

1. Opis przedmiotu zamówienia:

***Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów na potrzeby realizacji zadań merytorycznych w projekcie Małopolskie Talenty (materiały biurowe niezbędne do realizacji wsparcia nauczycieli, diagnozy, akredytacji)***  - *zgodnie z zakresem cenowym   
i ilościowym, określonym w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania oraz warunkami, określonymi we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania.*

***KOD CPV* 30190000-7**

1. Termin wykonania zamówienia: do 7 dni od podpisania umowy.

1. Rodzaj zamówienia **dostawa** / usługa / robota budowlana\*

1. Warunki udziału w postępowaniu\* - jeśli są wymagane.

*Nie określono*

1. Opis kryteriów, którymi będzie kierował się zamawiający przy wyborze ofert, wraz   
   z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

* 1. *Oferty będą oceniane według poniższych kryteriów:*

|  |  |
| --- | --- |
| **Kryterium** | **Waga (pkt lub %\*)** |
| Cena/koszt\* brutto wykonania zamówienia | 100% |

* 1. *Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert:*

*Ocena ofert w kryterium „Cena/koszt\* brutto wykonania zamówienia” zostanie dokonana według wzoru:*

*Najniższa cena/koszt\* brutto oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu*

*Cena = x …. Pkt/%\**

*Cena brutto oferty ocenianej*

* 1. *Obliczenia punktacji, zgodnie ze wskazanym wyżej kryterium, zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.*
  2. *Jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska najwyższą ocenę w wyżej wymienionym kryterium oceny ofert.*

1. Opis sposobu obliczania ceny/kosztu\* brutto:

*Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę/koszt\* zamówienia.*

*Cena wykonania zamówienia podana w ofercie musi być ceną/kosztem\* brutto (razem z podatkiem VAT). W formularzu oferty należy podać cenę/koszt oferty brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia do dwóch miejsc po przecinku. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.*

1. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty

***Załącznik nr 1- formularz cenowy***

***Załącznik nr 3- formularz ofertowy***

1. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

1. Termin składania oferty: ***nie później niż do 6.04.2020 do godz. 15.00***

*Za termin dostarczenia oferty rozumie się termin wpływu oferty do siedziby Zamawiającego lub jej otrzymania na adres poczty elektronicznej wskazanej w pkt. Złożenie oferty po ww. terminie spowoduje jej odrzucenie.*

1. Forma składania oferty:

*Ofertę można przesłać za pomocą poczty elektronicznej na adres: k.dynowska@mcdn.edu.pl, drogą pocztową jako list polecony lub przesyłką kurierską na adres siedziby Zamawiającego: Małopolskie Centrum Doskonalenia Nauczycieli, ul  Jagiellońska 61 lub dostarczyć osobiście.*

*W przypadku ofert przesłanych pocztą/kurierem lub dostarczonych osobiście oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Rozeznanie rynku nr MT.BM.261.1. 2020”.*

*W przypadku ofert przesłanych pocztą elektroniczną w tytule maila należy wpisać „Rozeznanie rynku nr MT.BM.261.1.2020”, a skan podpisanej oferty wraz z wymaganymi załącznikami należy dołączyć do wiadomości jako plik pdf.*

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi o wyborze najkorzystniejszej oferty wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę.

1. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

1. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

1. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podawania powodów.

*Załączniki:*

1. *Załącznik nr 1\_Formularz cenowy*
2. *Załącznik nr 2\_Wzór umowy*
3. *Załącznik nr 3\_Formularz ofertowy*
4. *Załącznik nr 4\_Klauzula informacyjna RODO*

Sporządziła: *Krystyna Dynowska-Chmielewska*

*(imię i nazwisko osoby sporządzającej)*

Kraków,31.03.2020

*(data sporządzenia)*