### Załącznik nr 5

 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych w MCDN

**Zapytanie ofertowe**

1. Zamawiający: Małopolskie Centrum Doskonaleni Nauczycieli
2. Adres do korespondencji: ul. Lubelska 23, 30-003 Kraków

telefon: 12 61 71 104, e-mail: biuro@mcdn.edu.pl

1. Zaprasza do złożenia oferty na:

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie graficzne, skład, łamanie oraz przygotowanie do druku, druk i dostawa książki pt. „Polskie symbole narodowe”

*(wskazać nazwę przedmiotu zamówienia)*

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie książki pt:”Polskie symbole narodowe” zgodnie z poniższymi parametrami.

1. książka przestrzenna, poup-up.
2. Format 21x21 cm
3. Full color (4+4)
4. Okładka + 5 kartek środkowych (6 wewnętrznych rozkładówek)
5. Papier karton 300 g kaszerowany do siebie
6. Folia błysk na wszystkich stronach
7. Orientacja stron i elementów przestrzennych - książeczka otwierana pionowo
8. Sztancowanie w oparciu o dotychczasowe wykrojnik
9. Nakład – 3000 egzemplarzy

1. Termin wykonania zamówienia: 30 dni od daty podpisania umowy.

1. Rodzaj zamówienia ~~dostawa /~~ usługa / ~~robota budowlana\*~~

1. W~~arunki udziału w postępowaniu~~\* - jeśli są wymagane.

1. Opis kryteriów, którymi będzie kierował się zamawiający przy wyborze ofert, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

* 1. Oferty będą oceniane według poniższych kryteriów:

|  |  |
| --- | --- |
| **Kryterium**  | **Waga (~~pkt~~ lub %\*)**  |
| Cena/koszt\* brutto wykonania zamówienia  | 100 %  |
| Kryterium 2  | xxx  |

* 1. Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert:

* + 1. Ocena ofert w kryterium „Cena/~~koszt~~\* brutto wykonania zamówienia” zostanie dokonana według wzoru:

Najniższa cena/~~koszt\*~~ brutto oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

 Cena = x 100 ~~Pkt~~/%\*

Cena brutto oferty ocenianej

* + 1. W kryterium 2 …. Nie dotyczy

* 1. Obliczenia punktacji, zgodnie z wyżej wskazanymi kryteriami, zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
	2. Jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska najwyższą łączną ocenę w wyżej wymienionych kryteriach oceny ofert.

1. Opis sposobu obliczania ceny/~~kosztu~~\* brutto:

Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę/~~koszt\*~~ zamówienia.

Cena wykonania zamówienia podana w ofercie musi być ceną/~~kosztem\*~~ brutto (razem z podatkiem VAT). W formularzu oferty należy podać cenę/~~koszt~~ oferty brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia do dwóch miejsc po przecinku. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

1. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty: formularz ofertowy, zal nr 1.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

1. **Termin składania oferty nie później niż do 26 października 2020 do godz. 12:00**

Adres: Małopolskie Centrum Doskonaleni Nauczycieli, ul. Lubelska 23, 30-003 Kraków

*(złożenie oferty po ww. terminie spowoduje jej odrzucenie)* w formie, skanu oferty na adres email: m.gdowski@mcdn.edu.pl

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi o wyborze najkorzystniejszej oferty wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę.

1. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

1. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

1. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podawania powodów.

*Załączniki:*

1. *Formularz oferty,*
2. *Opis przedmiotu zamówienia,*
3. Wzór umowy,
4. RODO

Sporządził:.....Mariusz Gdowski.........,

 *(imię i nazwisko osoby sporządzającej)*

Kraków, dnia 20.10.2020 r.

*(miejsce i data sporządzenia)*

..............................................................................

*(podpis kierującego komórką zamawiającą)\*\**

Zatwierdził:.......................................................

*(data i podpis Dyrektora lub osoby upoważnionej)*

*\* należy wskazać właściwe*

\*\* *wniosek przygotowany przez Ośrodki podpisuje wicedyrektor właściwego ośrodka*