

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia: od 01.01.2023 r. do 31.12.2024 r.

1. Zakres przedmiotu umowy obejmuje świadczenie usługi kompleksowej obsługi prawnej, obejmującej w szczególności:

- a) doradztwo prawne w zakresie: prawa zamówień publicznych, prawa cywilnego, prawa administracyjnego, prawa oświatowego, - finansów publicznych, prawa pracy z uwzględnieniem regulacji prawnych dotyczących zatrudniania nauczycieli,
- b) opracowanie i weryfikację pod względem formalno-prawnym, projektów aktów wewnętrznych, w szczególności zarządzeń, regulaminów, instrukcji, umów,
- c) interpretowanie obowiązujących przepisów prawnych w konkretnych stanach faktycznych, udzielanie wyjaśnień i sporządzanie opinii prawnych,
- d) zastępstwo procesowe przed urzędami i sądami,
- e) kontrola formalno-prawna umów polega na sprawdzeniu: prawidłowości oznaczenia stron umowy, zgodności przedmiotu umowy z jej oznaczeniem, poprawności tekstu umowy pod względem obowiązujących przepisów prawa, wewnętrznej spójności tekstu umowy, zabezpieczenia MCDN na wypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez kontrahenta.

2. Przedmiot umowy będzie realizowany poprzez wykonywanie obsługi prawnej w formie:

- a) sporządzania opinii prawnych realizowanych do 4 dni roboczych, od otrzymania od Zamawiającego zlecenia. W sprawach skomplikowanych, wymagających dodatkowego czasu, zasięgnięcia dodatkowej wiedzy specjalistycznej, Zamawiający na wniosek Wykonawcy złożony w formie pisemnej, może wydłużyć termin na sporządzenie opinii prawnej, jednak nie dłuższy niż do 14 dni roboczych,
- b) udzielania porady prawnej - praktycznego wskazania, jak należy postąpić zgodnie prawem, w konkretnym stanie faktycznym. Porada prawna nie wymaga formy pisemnej ani rozwinięcia zajętego stanowiska,
- c) udzielenia konsultacji prawnej - podobnej w swym charakterze do porady prawnej, mogącej przybrać formę opinii, w szczególności w sprawach umów, sporządzanych przez Zamawiającego specyfikacji istotnych warunków zamówienia, przygotowywania projektów pism,
- d) informacji prawnej obejmującej powiadomienie o faktach mających znaczenie prawne.

3. Zlecenie przez Zamawiającego wykonania usługi prawnej, będzie każdorazowo przedkładane Wykonawcy w formie ustnej, pisemnej, faksem lub e-mailem, z określeniem zakresu oczekiwanej usług i terminu jej wykonania.

4. Za terminowe zrealizowanie opinii prawnej, Zamawiający będzie uważał doręczenie jej do siedziby Zamawiającego do godziny 14:00, w ostatnim dniu terminu przeznaczanego do jej sporządzenia. W pozostałych przypadkach wystarczy potwierdzenie otrzymania przez Zamawiającego wykonanej usługi drogą elektroniczną, na wskazany adres e-mailowy bądź faks.

5. Zamawiający w ciągu 5 dni roboczych od wykonania usługi prawnej, ma prawo zgłosić swoje uwagi oraz zwrócić się do Wykonawcy z prośbą o jej uzupełnienie. Strony wspólnie określą stosowny termin i sposób uwzględnienia uwag.

6. Przedmiot umowy będzie wykonywany osobiście przez adwokata lub radcę prawnego, posiadającego udokumentowane, co najmniej 5-letnie doświadczenie w obsłudze prawnej samorządowej jednostki organizacyjnej, w tym co najmniej 2-letnie doświadczenie w obsłudze prawnej jednostki organizacyjnej samorządu województwa.

7. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami etyki zawodowej.

8. Zamawiający zobowiązuje się rzetelnego współdziałania z Wykonawcą w wykonywaniu przedmiotu umowy, w szczególności umożliwi dostęp do posiadanych przez siebie dokumentów i informacji.

9. Każda ze stron zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich wiadomości pozyskanych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.

10. Zamawiający zobowiązuje się zapewnić Wykonawcy we własnej siedzibie, odpowiednie pomieszczenie do wykonywania przedmiotu umowy.

11. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy w siedzibie Zamawiającego, 2 razy w tygodniu, w dni robocze dla Zamawiającego tj. od poniedziałku do piątku, przez 4 godziny każdego dnia ustalone z Zamawiającym.

12. W sprawach niecierpiących zwłoki, Wykonawca udzielał porad prawnych telefonicznie, e-mailem, w dni robocze dla Zamawiającego, poza godzinami wskazanymi określonymi w ust. 11.