**W związku z otrzymanymi pytaniami do rozeznania rynku nr sprawy WAO.240.1.2023 przedstawiamy ich treść wraz z odpowiedziami:**

**Pytanie 1**

*Zamawiający w Opisie przedmiotu Zamówienia punkt 4, w Formularzu cenowym oraz we wzorze Umowy wskazał rozbieżne formaty przesyłek listowych*

*Czy Zamawiający może potwierdzić oraz zmodyfikować we wzorze Umowy, że wskazane formaty przesyłek listowych przyjmują obowiązujące wymiary:*

*• format S do 500 gram - to przesyłka o wymiarach:*

*minimum - wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90x140 mm,*

*maksimum - żaden z wymiarów nie może przekroczyć wysokości 20 mm, szerokości 160 mm, długości 230 mm.*

*• format M do 1000 gram - to przesyłka o wymiarach:*

*minimum - wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90x140 mm,*

*maksimum -żaden z wymiarów nie może przekroczyć wysokości 20 mm, szerokości 230 mm, długości 325 mm.*

*• format L do 2000 gram - to przesyłka o wymiarach*

*minimum - wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90x140 mm,*

*maksimum -suma długości, szerokości i wysokości 900 mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może  przekroczyć 600 mm.*

**Odpowiedź: TAK. Zamawiający dokonał modyfikacji we wzorze umowy, że wskazane formaty przesyłek przyjmują obowiązujące wymiary.**

**Pytanie 2**

*Zamawiający w Opisie przedmiotu Zamówienia punkt 4, w Formularzu cenowym oraz we wzorze Umowy wskazał poniższe formaty przesyłek kurierskich:*

*Format przesyłka koperta kurierska opakowanie firmowe do 1 kg*

*Format S przesyłka kurierska wymiary 9 cm x 40cm x 65 cm max 20 kg*

*Format M przesyłka kurierska – 20 cm x 40 cm x 65 cm max 20 kg*

*Format L przesyłka kurierska – 60 cm x 60 cm x 70 cm max 20 kg*

*Format XL przesyłka kurierska – 42 cm x 40 cm x 65 cm max 20 kg*

*Format 2XL przesyłka kurierska –(wysokość +szerokość+ długość )˂=*

*przy czym największy wymiar (długość ) nie może przekraczać 120 cm*

*masa max 30 kg*

*Czy Zamawiający dopuszcza skorygowanie zapisów ad. formatów przesyłek na:*

*- Koperta Pocztex – opakowanie firmowe do 1 kg*

*- Format S - (9 cm x 40 cm x 65 cm) max 20 kg*

*- Format M - (20 cm x 40 cm x 65 cm) max 20 kg*

*- Format L - (42 cm x 40 cm x 65 cm) max 20 kg*

*- Format XL - (60 cm x 60 cm x 70 cm) max 20 kg*

*- Format 2XL - wymiar max wysokość + szerokość + długość poniżej lub równy 250 cm przy czym największy wymiar (długość) nie może przekraczać 120 cm, masa max 30 kg*

**Odpowiedz: Tak. Zamawiający skorygował w Opisie przedmiotu Zamówienia punkt 4, zapisy w Formularzu cenowym oraz we wzorze Umowy zapisy dotyczące formatów przesyłek kurierskich**. **Natomiast** **pozostaje przy zapisie: *Format przesyłka koperta kurierska opakowanie firmowe do 1 kg.***

**Pytanie 3**

*Zamawiający w Opisie przedmiotu Zamówienia punkt 5 określił, iż :”Miejscem nadania przesyłek będą wskazane placówki Wykonawcy, oddalone maksymalnie do 2,0 km od wskazanych jednostek Zamawiającego, czynne codziennie od poniedziałku do piątku w dni robocze w godzinach co najmniej od 10.00-16.00.”*

*Wykonawca informuje, iż jego placówka zlokalizowana przy ul. Powstańców Śląskich 22 w Oświęcimiu jest czynna od poniedziałku do piątku w godzinach: Pon.: 09:00-12:30, 13:00-16:00 Wt.: 09:00-12:30, 13:00-16:00 Śr.: 09:00-12:30, 13:00-16:00 Czw.: 09:00-12:30, 13:00-16:00 Pt.: 13:00-16:00, 16:30-20:00. Wykonawca informuje, że przedmiot zamówienia realizowany ma być w latach 2024 oraz 2025. W tym czasie godziny pracy placówek mogą ulec zmianie.*

*Czy w związku z powyższym Zamawiający zaakceptuje inne niż określone przez Zamawiającego godziny przyjmowania przesyłek? Wymóg zabezpieczenia placówek działających we wskazanych przez Zamawiającego godzinach oraz przez cały okres obowiązywania kontraktu uniemożliwi złożenie oferty.*

**Odpowiedz: Tak.**  **Zamawiający zaakceptuje inne niż określone przez Zamawiającego godziny przyjmowania przesyłek.**

**Pytanie 4**

*Zamawiający we wzorze Umowy paragraf 8 punkt 3 umieścił zapis: „W przypadku zmiany cennika Wykonawcy w sposób przewidziany ustawą Prawo Pocztowe, strony zawrą aneks uwzględniający nową wysokość cen jednostkowych.” Czy w związku z każdorazową pisemną informacją od Wykonawcy dot. zmiany cen oraz zamieszczaniem aktualnego cennika usług powszechnych na stronie internetowej Wykonawcy Zamawiający dopuszcza możliwość wykreślenia przedmiotowego zapisu? Dokonanie czynności dodatkowych związanych z aneksowaniem umowy nie mają wpływu na obowiązywanie warunków, które zostały przyjęte przez organ zewnętrzny tj. brak sprzeciwu Prezesa UKE.*

**Zamawiający podtrzymuje zapis podany we wzorze umowy paragraf 8 pkt 3**

**Pytanie 5**

*Zamawiający w Opisie przedmiotu Zamówienia punkt 8 oraz we wzorze umowy paragraf 1 punkt 7 wymaga od wykonawcy realizacji darmowych odbiorów przesyłek w przypadku zmiany lokalizacji placówki i odległości siedziby Zamawiającego od punktu nadawczego oddalonej o ponad 2 kilometry. Wykonawca podkreśla, że przedmiot zamówienia realizowany ma być w latach 2024 oraz 2025. W tym czasie lokalizacja placówek wykonawcy może ulec zmianie. Wprowadzenie obowiązku darmowego odbioru przesyłek naraża wykonawcę na nieuzasadnione ryzyko. Wymóg zabezpieczenia placówek działających we wskazanych przez Zamawiającego lokalizacja przez cały okres obowiązywania kontraktu uniemożliwi złożenie oferty.*

*W związku z powyższym wykonawca prosi o umożliwienie wyceny usługi odbioru przesyłek i wprowadzenie odpowiednich pozycji do formularza cenowego. Ewentualnie wykonawca prosi o potwierdzenie, że w przypadku konieczności wprowadzenia usługi odbioru przesyłek z siedziby firmy wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia usługi, która zostanie odpowiednio wyceniona zgodnie z obowiązującym cennikiem operatora i wprowadzona do umowy aneksem przed rozpoczęciem realizacji usługi. Pozostawienie zapisu w obecnej formie może uniemożliwić złożenie oferty.*

**Odpowiedz: TAK. Zamawiający potwierdza, że w przypadku konieczności wprowadzenia usługi odbioru przesyłek z siedziby firmy wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia usługi, która zostanie odpowiednio wyceniona zgodnie z obowiązującym cennikiem operatora i wprowadzona do umowy aneksem przed rozpoczęciem realizacji usługi.**

**Pytanie 6**

*Zamawiający w Formularzu cenowym pozycja 7 wymaga wycenienia usługi listowej zagranicznej określając wyłącznie strefę doręczenia oraz wagę przesyłek. Nie zostały określone wymiary przesyłek. Wykonawca prosi o potwierdzenie, że zastosowane oznaczenie odpowiada opisowi przesyłek stosowanemu w Cenniku usług powszechnych, co jest powszechnym sposobem charakteryzowania przesyłek. W przeciwnym wypadku wykonawca prosi o wskazanie dokładnych wymiarów listów.*

**Odpowiedz: TAK. Zamawiający potwierdza, że zastosowane oznaczenie usługi zagranicznej listownej odpowiada opisowi przesyłek stosowanemu w Cenniku usług powszechnych, co jest powszechnym sposobem charakteryzowania przesyłek.**